

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказ главного врача
государственного учреждения
здравоохранения «Станция
скорой медицинской помощи г.
Бреста» 13.02.2025 № 13
(в редакции приказа
от 30 июня 2025 № 72)

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур,
осуществляемых государственным
учреждением здравоохранения
«Станция скорой медицинской помощи
г. Бреста» по заявлениям граждан

Административная процедура, определенная подпунктом 7.9 Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»	
Выдача выписки из медицинских документов	
Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок осуществления административной процедуры	пять дней со дня обращения
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно
Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры: врач-методист Павлюк Светлана Владимировна кабинет 305, контактный номер телефона: 8 (0162) 25 96 06, в случае отсутствия – заведующий оперативным отделом Гриб Павел Болеславович, кабинет 303 контактный номер телефона: 8 (0162) 25 96 04, время работы: с 07.30 - до 13.00, с 13.30 до 15.42 (кроме выходных и праздничных дней) Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 15.42 до 20.00 можно написать заявление для выдачи выписки из медицинских документов у врача СМП (руководителя смены по приему и передаче вызовов) кабинет 134 контактный номер телефона: 8 (0162) 25 96 08 (ул. Суворова, д 55, 224022, г. Брест)	